# REGISTRADO BAJO Nº CDCIC-056/14

**BAHIA BLANCA**,

**VISTO:**

El llamado a concurso sustanciado por el Departamento de Ciencias e Ingeniería de la Computación para cubrir un cargo de Ayudante de Docencia A con dedicación simple, en el Área: II, Disciplina: Teoría de Ciencias de la Computación, asignatura: *“Lenguajes de Programación”* (Expte. D.CC. 3372/13 \*resolución CDCIC-209/13); y

**CONSIDERANDO:**

Que el cargo motivo de las presentes actuaciones se encuentra ocupado por prórroga de designación de la Lic. Mariana Etcheber (Leg. 10935 \*Cargo de Planta 27028677);

Que la tramitación de las presentes actuaciones se ajus­tó al Reglamento de Concursos de Asistentes y Ayudantes (resolución CSU-512/10);

Que el Jurado interviniente aconseja en su dictamen la designación de la Lic. Mariana Etcheber, teniendo en cuenta que reúne las condiciones necesarias para desempeñarse en el cargo docente objeto de este concurso;

**POR ELLO,**

**El Consejo Departamental de Ciencias e Ingeniería de la Computación en su reunión de fecha 01 de abril de 2014**

**R E S U E L V E :**

**Art. 1°).-** Designar a la **Licenciada Mariana Virginia ETCHEBER (Leg. 10935 \*Cargo de Planta 27028677)** en un cargo de Ayudante de Docencia “A” con dedicación simple, en el Área: II, Disciplina: Teoría de Ciencias de la Computación, Asignatura **“Lenguajes de Programación” (Cod. 5696),** en el Departamento de Ciencias e Ingeniería de la Computación, a partir del 01 de abril y por el término de dos (02) años.-

**Art. 2º).-** Extender las funciones de la Lic. Etcheber a la asignatura “*Compiladores e Intérpretes****”*** *(Cód. 5576)* a partir del 01 de abril de 2014 y por el término de dos (02) años.-

**Art. 3º).-** Establecer que la persona designada en el presente cargo deberá colaborar en dos asignaturas por año; en primer término y prioritariamente, en la asignatura concursada; de no ser esto posible, se le asignarán funciones en otras asignaturas según las necesidades de la Unidad Académica en cada cuatrimestre.-

**Art. 4º).-** Regístrese; comuníquese; pase a la Dirección General de Personal para su conocimiento y efectos pertinentes; tome razón la Secretaría General Académica; cumplido, archívese.------------------------------------------------------------------------------------------